

- [a](#)
- [a](#)

## Infos pratiques

### Lieu

UCM Marche-en-Famenne

Rue Dupont, 45  
6900 Marche-en-Famenne

### Contrat

Contrat à durée indéterminée

Temps plein

### Secteur

Service aux indépendants et PME

### Référence

00848

# Conseiller clientèle starters et indépendants Offre clôturée

Marche-en-Famenne

### Votre mission

En tant que Conseiller clientèle, vous rejoignez notre équipe 'Front-Office Starters & Indépendants' du bureau de Marche-en-Famenne. Vous êtes la personne de contact, sur le terrain, pour nos clients indépendants et chefs d'entreprises.

Vous traitez donc des matières du Guichet d'Entreprises (création d'entreprise), de la Caisse d'Assurances sociales (gestion des cotisations sociales) et vous êtes le relais vers nos autres services (Secrétariat social, Caisse d'Allocations familiales Camille,...).

Concrètement :

- Vous assurez une analyse précise des attentes du client et réalisez les démarches nécessaires au lancement de son activité indépendante, en lien avec les obligations du Guichet d'Entreprises, de la Caisse d'Assurances Sociales et du Secrétariat social.
- Vous leur simplifiez les démarches administratives dans toutes les étapes de la vie de leur entreprise.
- Vous répondez aux questions de nos clients sur des matières sociales, soutenue.e par notre service

- juridique.
- Grâce à votre sens commercial, vous proposez au client l'ensemble des services UCM et de nos partenaires.

### **Votre profil**

- Vous êtes bachelier ou disposez d'un Master, orienté en droit, marketing, GRH, sciences du travail.
- Vous bénéficiez d'une première expérience probante d'au moins deux ans, en lien direct avec la législation sociale, et ce, dans le monde des services.
- Vous êtes à la recherche d'un métier de contact, dans une fonction variée et vous appréciez les journées bien remplies.
- Vous êtes orienté.e client, et votre fibre commerciale ne demande qu'à s'exprimer. Vous êtes sensible aux problématiques rencontrées par les indépendants et chefs d'entreprise.
- Pour gérer plusieurs tâches de front, vous pouvez compter sur votre gestion du stress ainsi que sur d'excellentes aptitudes administratives et organisationnelles.
- Vous rejoignez une équipe de 5 conseillers sur le territoire luxembourgeois mais vous travaillez seul.e dans notre bureau marchois. Une excellente autonomie est donc nécessaire !
- Vous habitez dans la région de Marche et êtes disponible rapidement.

### **Notre offre**

- Ce qu'en disent vos futurs collègues ? *'Ce que j'aime le plus dans ma fonction, c'est le contact et l'aide que nous pouvons apporter aux clients, le travail varié'.*
- Un accompagnement composé de nombreuses formations et coaching sur le terrain.
- Un contrat temps plein et à durée indéterminée accompagné de nombreux avantages extra-légaux : assurances groupe et hospitalisation, chèques-repas, pack internet, 20 jours de congé légaux + 2 jours de vacances offerts par UCM + 11 jours et 6h de RTT (sur base d'une année complète temps plein) et de nombreux moments festifs au sein du groupe ! Le télétravail n'est actuellement pas compatible avec cette offre, une présence physique étant nécessaire pour ce bureau.
- Une fonction riche en challenges au sein d'une société en pleine évolution et où l'humain occupe une place centrale.

### **Prêt.e à relever le défi ?**

Remplissez dès à présent notre formulaire en ligne en cliquant sur le bouton 'Postulez ici'

*Merci de ne pas envoyer de candidature par mail classique ou par courrier postal : celle-ci ne sera pas prise en considération.*

[< Retour aux offres](#)

/